



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



TERMO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

EDITAL Nº 077/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2021

Pelo presente termo, comunica-se aos interessados a Retificação do edital relacionado à Pregão Presencial nº 045/2021, cujo objeto trata-se do registro de preços para locação de equipamentos com funções de impressora, copiadora, scanner, incluso a manutenção preventiva e corretiva, assistência técnica, bem como, o fornecimento de peças e suprimentos (tonner etc).

1ª RETIFICAÇÃO (alteração no quadro de descrição dos equipamentos):

ONDE-SE-LÊ:

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO:
1	100.000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA – LASER/LED – A4 – 70 EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES GERAIS: Especificações Gerais Mínimas: Funções padrão impressão, cópia, digitalização, fax, velocidade de produção contínua:40/42 ppm; Processador 1 Ghz (Dual Core), Painel operacional colorido sensível ao toque de 7”, memória (padrão) 1GB (Máxima) 2 GB, unidade de disco rígido 320 GB, interface (padrão) equipamento USB, host USB x 2, Ethernet 10/100/1000 base tx, interface (opcional) IEEE 802.11 b/g/n (tipo NFC ativa), tempo de aquecimento: (desde a inicialização) 45 segundos Tempo de aquecimento: (desde o modo de hibernação) 30 segundos Ciclo de impressão máximo mês 120.000 páginas. Segurança: SSSL/TLS, IPv6, IPSec, SNMPv3, IEEE 802.1x, Kerberos, SMB, LDAP, gerenciamento de protocolos e portas, filtro de IP/MAC, sobrescrita de HDD, segurança criptografia de HDD, certificação Common criteria (ISSO 15408), log de auditoria, controle de acesso. Suporte de sistema operacional. Windows: XP (32/64 bits), 2003 Server (32/64 bits), Vista (32/64 bits), 2008 server R2 (64 bits), Windows 8 (32/64 bits), Windows 8.1 (32/64 bits) Windows server 2012 R2 (64bits), Windows 10 (32/64 bits). Linux: RedHat Enterprise Linux 5,6,fedora, opensuse, ubuntu, suse linux Enterprise Desktop10, Debian, Mint, Unix: sun solaris 9, (x86, SPARC), HP-UX, (PA-RISC, Itanium), IBM AIX, (PowerPC), Mac: OS 10.6, a 10.11 Protocolos de rede: TCP/IPv4, IPV6, DHCP, BOOTP, AutoIP, DNS, DDNS, WINS, TCP/IP padrão, LPR/LPD, IPP, ThinPrint, Google cloud print, airprint, impressão por WSD, impressão por FTP, HTTP, SNMP (v1/2c/3), Telnet, SLP, Bonjour, UPnP (SSDP), WSD Discovery, SMTP, FTP, LDAP, SMB, Kerberos.</p> <p>CÓPIA: Velocidade 40 com A4/42 com Carta, Painel Intuitivo de</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



		<p>Operação Inteligente 7", Tempo da primeira cópia, menos de 7 segundos, Resolução 600x600 dpi, Taxa de redução/ampliação: 25-400%, cópias múltiplas: 9.999 páginas, cópia duplex integrada, Recursos de cópia: cópia de ID, N páginas em uma, impressão em livreto, ajuste automático, cópia de livro, marca d'água, sobreposição, carimbo, serviço de compilação, apagar bordas, ajustar fundo, programar.</p> <p>IMPRESSORA: Velocidade 40 ppm A4/42 ppm carta, tempo da primeira impressão menos de 6 segundos, resolução 1200x 1200 dpi, linguagens de impressão PCL5, PCL6, PS3, PDF, v1.7, impressão duplex integrada, suporte de impressão direta JPEG, PDF, PRN, TIFF, XPS, recursos de impressão: impressão por WSD, impressão segura, impressão armazenada, impressão em livreto, N páginas em uma, impressão de folha de rosto, impressão de código de barras, impressão ecológica, omitir páginas em branco, impressão em pôster, marca d'água, ajuste de prioridade de bandeja, comutação automática de bandeja, proteção de bandeja, impressão direta de USB, impressão de PDF seguro, Solução de impressão móvel Apple AirPrint, certificação mopria, Google cloud Print, Samsung mobile print, Samsung print plugin</p> <p>DIGITALIZAÇÃO: Velocidade de digitalização (monocromática) simples 35 ipm (300 dpi), duplex 60 ipm (300 dpi), Velocidade de digitalização (colorida) simples 35 ipm (300 dpi), duplex 60 ipm (300 dpi) compatibilidade: Windows: TWAIN, Mac: TWAIN, ICDM. Linux: SANE, método CIS colorido, formato de arquivo PDF, Assinatura digital em PDF, PDF/A, TIFF, XPS, JPEG, PDF pesquisável (OCR), resolução (óptica) até 600x600 dpi, resolução (melhorada) até 4800x4800 dpi. Destinos de digitalização E-mail, FTP, SMB, BOX, USB, WSD, PC, Samsung Cloud, pasta compartilhada, gramatura do original 60-120 g/m2</p> <p>MANUSEIO DO PAPEL: Capacidade de entrada (cassete) 550 folhas, capacidade de entrada (bandeja multifuncional) 100 folhas, capacidade de entrada (máxima) 2300 folhas (650 folhas padrão +550 folhas em segundo alimentador de cassete opcional x 3). Tipo de mídia (cassete) comum, fino, espesso, algodão, colorido, pré-impresso, reciclado, bond, arquivo, timbrado, perfurado, cartão, envelope, etiqueta. Tipo de mídia (bandeja multifuncional) comum, fino, espesso, mais espesso, algodão, colorido, pré-impresso, reciclado, bond, arquivo, timbrado, perfurado, cartão, envelope, etiqueta. Tamanho de mídia (cassete) A4, A5, A6, B5 (JIS), B% (ISSO), Legal, carta, executivo, statement, ofício, fólio, envelope monarch, envelope DL, Envelope C5, Envelope C6, Envelope n°10, Envelope n°9, cartão-postal, Personalizado (98 x 148 mm – 216 x 356mm [3,86" x 5,85" – 8,5" x 14"]). Tamanho da mídia (bandeja multifuncional) A4, A5, A6, B5 (JIS), B5 (ISSO), Legal, carta, executivo, statement, ofício, fólio, Envelope Monarch, envelope DL, Envelope C5, Envelope C6, envelope n°10, envelope n°9, cartão-posal, fichas pautadas 3 x 5, personalizado (76 x 127 mm – 216 x 356 mm [3" x 5" – 8,5" x 14"]), gramatura da mídia (cassete) 60-163 g/m2. Gramatura da mídia (bandeja multifuncional) 60-220 g/m2. Tipo ADF DSDF capacidade do alimentador automático de documentos 50 folhas, capacidade de saída de 250 folhas.</p>
--	--	--



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>FAX: Compatibilidade ITU-T G3, Super G3, Velocidade do modem: 33,6 kbps. Resolução: até 600x 600 dpi, método de compactação MH, Mr, MMR, JBIG, memória HDD (compartilhado), discagem automática, recursos de fax: Discagem rápida, discagem em grupo, ECM, ID de chamadas, rediscagem automática, discagem de tom, envio com atraso, envio múltiplo, recepção segura, encaminhamento para fax/e-mail/SMB/FTP, etc.</p>
2	50.000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA – LASER/LED- A3 – 30 EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES: Processo de impressão – Digitalização a fecho de Laser único e impressão eletrofotográfica. Painel de Operação LCD de 9” em cores, inclinável, que possui entrada para USB/Cartões SD. Velocidade de impressão: 25 ppm, Resolução de cópia: 600 x 600 dpi, memória (padrão). 2GB RAM + 320 GB HD (compartilhada) quantidade máxima de cópia- Até 999, alimentador recirculador automático de originais (ARDF), Tamanho do original no ARDF: A5 a A3, capacidade do alimentador de originais (ARDF): 100 – folhas. Zoom – 25% a 400% em incrementos de 1 %. Tipo de original – Livro/Folhas/Objetos, Tamanhos de papel suportados – Bandeja 1 e 2: 11” x 17” (A6 – A3), bandeja de alimentação manual: 5.5” x 8.5” – 12” x 18” (A6 – A3), pesos de papel suportados – Bandeja 1 e 2: 60 – 300 g/m2, tipos de papel suportados – comum, reciclado, colorido, especial, timbrado, pré-impreso, perfurado, sulfite, cartão, envelope. Capacidade de papel padrão – 1.200 folhas, duas bandejas: 550 folhas e uma bandeja de alimentação: 100 folhas. Capacidade de saída: 500 folhas, recursos (padrão): seleção automática de papel, troca automática de bandeja, apagar centro/bordas, capítulos, modo combinar, inserção de capas, servidor de documentos (capacidade de 3.000 arquivos), duplex, alceamento eletrônico/por rotação, painel de operação com tela de toque colorida VGA, cópia de cédula de ID, negativo/positivo, tela simplificada, 1000 códigos de usuário, carimbo de usuário.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DA IMPRESSORA: Velocidade do processador: 533MHz conexão: (padrão) – 10 base-T/100/1.000 Bse-TX, USB 2.0 (2 portas na traseira do equipamento, 1 porta no painel de operação) entrada para cartão SD no painel de operação USB 2.0 tipo A USB 2.0 tipo B, entrada cartão SD. Protocolos de rede: TCP/IP (IPv4, IPV6), IPX/SPX. Sistemas operacionais suportados: - Windows Vista/7/8/XP, Windows server: 2003/2003r2/2008/2008r2/2012/2012r2/netware 6.5 ou posterior; filtros UNIX para sun solaris, HP-UX, SCO OpenServer, Red Hat, Linux, IBM AIX, Mac OS X 10,6 ou posterior, SAP R/3, Gateway NDPS, IBM ISeries – Series/AS/400, usando o So/400 Host Print Transform, citrixPresentationServer 4.5/Citrix xen app 5.0,6.0,6.5. Utilitários de gestão de equipamento: - Web Image Monitor, Remote embutido, Dispositivo de escritório, remote, remote enterprise pro, device manager NX Lite e Accounting. Linguagem da impressora – (padrão): PCL5e/PCL6. Opcional: PostScript 3 da Adobe IPDS e XPS. Resolução de impressão – Até 1200 X 1200 dpi.</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>Recurso padrão: - Impressão de Amostra/LockedPrint/Retida/Armazenada.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER: Resolução de digitalização: - Em cores e PB: até 600 dpi – TWAIN: até 1200 dpi, Tamanho do vidro: A3, conexão: (padrão) – Ethernet 10 Base-T/100/1000Base-TX, opcional: Rede local sem fio IEEE 802.11/b/g/n. Protocolo: - TCP/IP, NCP, SMB, SMTP, POP, LDAP, FTP, IMAP4.</p> <p>Formatos de arquivo: TIFF/PDF página única/multipágina, PDF de alta compreensão, PDF/A e JPEG página única. Recursos: (padrão) – Digitalizar para E-mail/Pasta/URL embutidos, digitalização TWAIN e colorida.</p> <p>Recurso de segurança: (padrão) DOSS, Criptografia de HD, S/MIME, comunicação IPsec, criptografia de catálogo de endereços, SSI, autenticação de Usuário, determinação de cotas/ limite de conta, SNMP v3, SMTP sobre SSL e criptografia de PDF.</p>
3	5000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL EM CORES – LASER/LED – A5 À A3: 15 EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DA COPIADORA: Velocidade de cópia/impressão PB/ colorida: 25 PPM (A4), tempo de aquecimento: 19 segundos, bandeja de papel padrão: 02 bandejas com capacidade de 550 folhas (cada) e 01 bandeja, manual de 100 folhas, alimentador automático de documento (ARDF) com capacidade original de 100 folhas (formato: A5 a A3), cópias contínuas: até 999 cópias, resolução de cópias: 600 dpi, ampliação/redução: Zoom de 25% à 400%, com incrementos de 1%, tipos de papel: fino, reciclado, timbrado, cartão, papel pré-impreso, papel bond, papel de alto brilho, papel colorido, envelopes. Cópia e impressão frente e verso-automática, gramatura do papel: bandeja 60 à 300g/m2 e bandeja manual: 52 à 300 g/m2 duplex padrão. Painel intuitivo em cores útil 9”.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER: Resoluções do Scanner: Digitalização em P&B e em cores a 100/200/300/400/600 dpi, até 1.200 dpi para digitalização TWAIN. Velocidade de digitalização 200/300dpi 54ipm (P&B e cores). Formatos de arquivos: uma/várias páginas, TIFF, PDF, PDF de alta compactação e PDF/A. JPEG de uma página. Modos de digitalização: digitalização para e-mail (com suporte LDAP), digitalização para pasta (SMB/FTP/NCP): digitalização para-URL, para mídia (USB/Cartão SD), Digitalização TWAIN de rede.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DA IMPRESSORA: CPU: 600MHz-HDD: Padrão – 250 GB X . Memória: 1,5 GB de RAM/@GB RAM máximo, interface de rede padrão: Ethernet 1000Base-T/100Base-TX/10Base_T, USB 2.0 Tipo A, USB 2.0 Tipo B e slot de SD no painel de operações. Protocolos de Rede: padrão – TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX (opcional). Resolução de impressão: 1.200 x 1.200 dpi, Linguagem da impressora: padrão – PCL5e, PCL6, impressão direta PDF, mediaprint (JPEG/TIFF) XPS, Sistema operacional/rede: Windows Xp/Vista/7/8/SERVER2003/SERVER2008/2008r2/SERVER2012, Netware 6.5 unix; sun solaris, HP-UX; SCO Openserver, RedHat Linux, IBM AIX, Mac OS X v.10.5 ou posterior, SAP R/3. Gateway</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>NDPS, IBM iSeries AS/400 usando OS/400 Host Print Transform. Utilitários: Web SmartDeviceMonitor, Web Image Monitor, Remote.</p> <p>RECURSOS DE SEGURANÇA: (Padrão) - DOSS, Criptografia de HD, S/MIME, Comunicação IPsec, Criptografia de Catálogo de Endereços, SSI, Autenticação de Usuário, Determinação de Cotas/Limite de Conta, SNMP v3, SMTP sobre SSL e Criptografia de PDF.</p>
4	30.000	UN	<p>IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA - A4: 30</p> <p>EQUIPAMENTOS ESPECIFICAÇÕES GERAL: Funções Padrão - Impressão Eco, Impressão Segura Processador: 600 MHz, Memória (Padrão): 256MB - Máxima: 512MB, Interface: HiSpeed USB 2.0, Ethernet 10 / 100 / 1000 Base TX. Ciclo Mensal: 100.000 Páginas. Velocidade: Até 40 ppm em tamanho A4 (42 ppm em tamanho Carta), Tempo de saída da primeira página: Menos de 6,5 segundos (desde o Modo Pronto), Resolução: Até 1.200 x 1.200 dpi de saída efetiva, Emulação: SPL, PostScript3, PCL6, PCL5e, IBM ProPrinter, EPSON, Impressão Duplex: Embutido.</p> <p>Sistema Operacional: Windows 8 / 7 / Vista / XP / 2008R2 / 2008 / 2003, Mac OS X 10.5 - 10.8, Diversos Linux / Unix, Manuseio do papel: Entrada Cassete: 250 folhas, bandeja multifuncional: 50 folhas, Tipos de mídia: Cassete: Comum, Fino, Reciclado, Grosso, Arquivo, Bond, Cartão, bandeja multifuncional: Comum, Fino, Bond, Perfurado, Pré-impreso, Reciclado, Envelope, Transparência, Etiqueta, Cartão, Timbrado, Grosso, Algodão, Colorido, Arquivo, Mais grosso. Tamanhos da mídia: Cassete: A4, A5, A6, ISO B5, JIS B5, Executivo, Carta, Ofício, Fólio, Ofício, Statement, Personalizado, bandeja multifuncional: A4, A5, A6, ISO B5, JIS B5, Statement, Carta, Ofício, Fólio, Ofício, Envelope (No 10, Monarch, DL, C5, C6, No 9) Cartão Postal, Cartão Index, Executivo, Personalizado, Gramaturas Suportadas: Cassete: 60 ~ 163 g/m2 (16 ~ 43 lbs.), bandeja multifuncional: 60 ~ 220g/m2 (16 ~ 58 lbs.) Capacidade de saída de papel: 150 folhas Face para Baixo, 1 folha Face para Cima.</p>
5	20.000	UN	<p>SCANNER - ESPECIFICAÇÕES GERAL: 10 EQUIPAMENTOS</p> <p>Tipos de scanner: Alimentação vertical, scanner duplex colorido Tipo de sensor: (CIS) Contact Image Sensor Resolução óptica: 600 dpi Fonte de luz: LED RGB de 3 Cores Máxima resolução interpolada: 1.200 dpi Modo de digitalização colorido (profundidade de bits): RGB x 30 bits entrada / 24 bits saída Velocidade de digitalização (documento tamanho carta): 45 ppm / 90 ipm : 300 dpi preto e branco, colorido, tons de cinza, Digitalize frente/verso de uma só vez. Gerenciamento de dados na nuvem - é possível digitalizar documentos diretamente para serviços como Dropbox, Evernote, Google Drive. Criação de documentos editáveis com recurso de pesquisa - digitalize-os e converta-os em arquivos de Word, Excel, PDF com reconhecimento de texto. Software OCR incluso. ADF: Capacidade 100 páginas, tamanho de documento: máximo 21,6x609,6 cm, mínimo 5x5 cm, Gramatura do papel: 27-413 g/m² Botões: Omitir detecção frente e verso, Modo de digitalização</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>lenta, Digitalizar, Cancelar. Conectividade: USB 3.0 de alta velocidade, módulo de rede opcional (RJ-45, 10BaseT/100BaseTX). Ciclo de trabalho²: Até 5.000 páginas dia REQUISITOS DO SISTEMA: Windows® 7,8/8.1, 10, Windows Server® 2003 R2/SP2, 2008/R2, 2012/R2, Mac OS® X 10.6.8 - 10.11 x. SOFTWARE: Epson Scan, Document Capture Pro ABBYY® FineReader® Sprint, NewSoft® Presto! Bizcard® OCR, EMC® Captiva® ISIS Drives Suportados: TWAIN, ISIS</p>
--	--	--	---

LEIA-SE:

ITENS	QTD.	UNI D.	DESCRIÇÃO
1	360.000	UN	<p>IMPRESSORA LASER MONOCROMÁTICA – A4: 30 -EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES GERAL MÍNIMAS:</p> <p>Funções Padrão – Impressão, Opcional: Impressão Eco, Impressão Segura Processador: 600 MHz, Memória (Padrão): 256MB – Máxima: 512MB, Interface: Hi-Speed USB 2.0, Ethernet 10 / 100 / 1000 Base TX, Ciclo Mensal: 100.000 Páginas. Velocidade: Até 40 ppm em tamanho A4 (42 ppm em tamanho Carta), Tempo de saída da primeira página: Menos de 6,5 segundos (Desde o Modo Pronto), Resolução: Até 1.200 x 1.200 dpi de saída efetiva, Emulação: SPL , PostScript3, PCL6, PCL5e, IBM ProPrinter, EPSON, Impressão Duplex: Embutido. Sistema Operacional: Windows 8 / 7 / Vista / XP / 2008R2 / 2008 / 2003, Mac OS X 10.5 - 10.8, Diversos Linux / Unix, Manuseio do papel: Entrada Cassete: 250 folhas, bandeja multifuncional: 50 folha.</p>
2	60.000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL EM CORES -LASER/LED - A5 à A3: - 15 - EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES GERAL MÍNIMAS:</p> <p>COPIADORA:</p> <p>Velocidade de Cópia/Impressão PB / Colorida: 25 PPM (A4), Tempo de aquecimento: 19 segundos Bandeja de papel padrão: 02 Bandejas com capacidade de 550 folhas (cada) e 01 Bandeja Manual de 100 folhas, Alimentador Automático de Documento (ARDF) com Capacidade Original de 100 folhas (Formato: A5 a A3), Cópias Contínuas: Até 999 cópias, Resolução de Cópias: 600dpi, Ampliação/Redução: Zoom de 25% à 400%, com incrementos de 1%, Tipos de Papel: Fino, reciclado, timbrado, cartão, papel pré-impresso, papel bond, papel de alto brilho, papel colorido, envelopes. Cópia e impressão frente e verso- automática, Gramatura do papel: bandeja 60 à 220g/m² e bandeja manual: 52 à 300g/m² Duplex Padrão. Painel intuitivo em cores útil 7”.</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER:</p> <p>Resoluções do Scanner: Digitalização em P&B e em Cores a até 1.200dpi para Digitalização TWAIN. Velocidade de Digitalização: 200/300dpi 54ipm (P&B e Cores). Modos de digitalização: Digitalização para e-mail (com suporte LDAP), Digitalização para pasta (SMB/FTP/NCP): Digitalização para-URL, para-Mídia (USB/Cartão SD), Digitalização TWAIN de Rede.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DA IMPRESSORA:</p> <p>CPU: 600MHz – HDD: Padrão – 250 GB x 1 Memória: 1,5GB de RAM/2GB RAM máximo Interface de Rede Padrão: Ethernet 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, USB 2.0 Tipo A, USB 2.0 Tipo B e Slot de SD no painel de operações Protocolos de Rede: Padrão - TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX (opcional) Resolução de Impressão: 1.200 x 1.200Dpi, Linguagem da Impressora: Padrão – PCL5e, PCL6, impressão direta PDF, Mediaprint (JPEG/TIFF)XPS,</p> <p>RECURSOS DE SEGURANÇA: (Padrão)- DOSS, Criptografia de HD, Criptografia de Senha para Locked Print, Criptografia de Catálogo de Endereços, SSI, Autenticação de Usuário, Determinação de Cotas/Limite de Conta.</p>
3	1.200.000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA - LASER/LED - A4 - 70 - EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES GERAL MÍNIMAS:</p> <p>Funções padrão Impressão, Cópia, Digitalização.</p> <p>Velocidade de produção contínua:40/ 42 ppm; Processador: 1 GHz), Painel operacional colorido sensível ao toque de 5", Memória (padrão) 1 GB, Unidade de disco rígido 320 GB, Interface (padrão) Equipamento USB, Host USB x 2, Ethernet 10/100/1000 Base TX, Interface (opcional) IEEE 802.11 b/g/n (tipo NFC ativa), Ciclo de impressão máximo mês 100.000 páginas. Controle de acesso com senha.</p> <p>CÓPIADORA:</p> <p>Velocidade 40 cpm A4/42 cpm Carta, Painel intuitivo de Operação Inteligente 5" Tempo da primeira cópia, Menos de 7 segundos, Resolução 600 x 600 dpi, Taxa de redução/ampliação: 25–400%, Cópias múltiplas: 999 páginas, Cópia duplex Integrada,</p> <p>IMPRESSORA:</p> <p>Velocidade 40 ppm A4/42 ppm Carta, Tempo da primeira impressão Menos de 6 segundos, Resolução 1200 x 1200 dpi, Linguagens de impressão PCL5, PCL6, PS3, PDF V1.7, Impressão duplex Integrada, Impressão segura, Impressão armazenada, Solução de impressão móvel Apple AirPrint, certificação Mopria, Google Cloud Print.</p> <p>DIGITALIZAÇÃO:</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			<p>Velocidade de digitalização (monocromática) Simplex 35 ipm (300 dpi), duplex 60 ipm (300 dpi), Velocidade de digitalização (colorida) Simplex 35 ipm (300 dpi), duplex 60 ipm (300 dpi) Compatibilidade: Windows: TWAIN, Mac:</p> <p>TWAIN, ICDM. Linux: SANE, Método CIS colorido, Formato de arquivo PDF, PDF compacto/Criptografia PDF. Resolução (óptica) Até 600 x 600 dpi,. Destinos de digitalização E-mail, FTP, SMB, BOX, USB, WSD, PC, Pasta compartilhada.</p> <p>MANUSEIO DO PAPEL: Capacidade de entrada (cassete) 500 folhas, Capacidade de entrada (bandeja multifuncional) 100 folhas, Gramatura da mídia (cassete) 60–163 g/m2, Gramatura da mídia (bandeja multifuncional) 60–220 g/m2,. Tipo de ADF Alimentador Automático duplex de única passagem, Capacidade do alimentador automático de documentos 50 folhas, Capacidade de saída 250 folhas</p>
4	600.000	UN	<p>MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA - LASER/LED - A3 - 30 - EQUIPAMENTOS</p> <p>ESPECIFICAÇÕES GERAL MÍNIMAS:</p> <p>Painel de Operação LCD de 7" em cores, Velocidade de Impressão: 25 ppm, Resolução de Cópia: 600 x 600 dpi, Memória (Padrão) 2 GB RAM + 320 GB HD (Compartilhada) Quantidade máxima de cópia - Até 999, Alimentador Recirculador Automático de Originais (ARDF), Tamanho do Original no ARDF: A5 a A3, Capacidade do Alimentador de Originais (ARDF): 100-folhas. Zoom - 25% a 400% em incrementos de 1% Tipo de Original - Livro/Folhas/Objetos, Tamanhos de papel suportados - Bandeja 1 e 2: 11" x 17" (A6 - A3), Bandeja de Alimentação Manual: 5.5" x 8.5" - 12" x 18" (A6 - A3), Pesos de papel suportados - Bandeja 1 e 2: 60 - 220 g/m2, Duas Bandejas: 550 folhas e Uma Bandeja de Alimentação Manual: 100folhas. Capacidade de saída: 500folhas, Duplex, Códigos de Usuário.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DA IMPRESSORA:</p> <p>Velocidade do processador: 533MHz Conexão: (Padrão) - 10Base-T/100/1.000Base-TX, USB 2.0 Protocolos de Rede: TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX. Sistemas Operacionais Suportados: - Windows Vista/7/8/XP, Windows Server:2003/2003R2/2.008/2008R2/2012/2012R2 / Netware 6.5 ou posterior; Filtros UNIX para Sun Solaris, HP-UX , SCO OpenServer, Red Hat, Linux, IBM AIX, Mac OS X 10,6 ou posterior, SAP R/3, Gateway NDPS, IBM iSeries – Linguagem da impressora –(Padrão): PCL5e/PCL6. Opcional: PostScript 3 da Adobe IPDS e XPS. Resolução de impressão - Até 1200 x 1200 dpi Recursos Padrão: - Impressão de Amostra/LockedPrint/Retida/Armazenada.</p> <p>ESPECIFICAÇÕES DO SCANNER:</p> <p>Resolução de digitalização: - Em Cores e PB: Até 600 dpi - TWAIN: Até 1200 dpi , Tamanho do Vidro: A3, Conexão: (Padrão) – Ethernet 10Base-T/100/1000Base-TX, Opcional: Rede</p>



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



			Local sem Fio IEEE 802.11 ^a /b/g/n Protocolo: - TCP/IP, NCP, SMB, SMTP, POP, LDAP, FTP, IMAP4 Formatos de arquivo: TIFF/PDF, PDF/A e JPEG Página Única Recursos: (Padrão) – Digitalizar para E-mail /Pasta/ URL embutidos, Digitalização TWAIN e Colorida.
5	240.000	UN	SCANNER: - ESPECIFICAÇÕES GERAL MÍNIMAS: 10 - EQUIPAMENTOS <u>Tipo de scanner:</u> Alimentação vertical, scanner duplex colorido Tipo de sensor: (CIS) Contact Image Sensor Resolução óptica: 600 dpi Fonte de luz: LED RGB de 3 Cores Máxima resolução interpolada: 1.200 dpi Modo de digitalização colorido (profundidade de bits): RGB x 30 bits entrada / 24 bits saída Velocidade de digitalização (documento tamanho carta): 45 ppm / 90 ipm : 300 dpi preto e branco, colorido, tons de cinza, Digitalize frente/verso de uma só vez. Google Drive. Criação de documentos editáveis com recurso de pesquisa – digitalize-os e converta-os em arquivos de Word, Excel, PDF com reconhecimento de texto. Software OCR incluso. ADF: Capacidade 100 páginas, tamanho de documento: máximo 21,6x609,6 cm, mínimo 5x5 cm, Gramatura do papel: 27-413 g/m ² Conectividade: USB 3.0 de alta velocidade, módulo de rede opcional (RJ-45, 10BaseT/100BaseTX). Ciclo de trabalho ² : Até 5.000 páginas dia.

2ª RETIFICAÇÃO (alteração de prazos – no edital):

ONDE-SE-LÊ:

10.1 - O prazo para suporte técnico será de 12 (doze) horas após abertura do chamado.

10.1.1 - O prazo para instalação física/lógica dos equipamentos/equipamentos inoperantes será de no máximo 48 (quarenta e oito) horas após abertura do chamado.

LEIA-SE:

10.1 - O prazo para suporte técnico será de até 24 (vinte e quatro) horas após abertura do chamado.

10.1.1 - O prazo para instalação física/lógica dos equipamentos/equipamentos inoperantes será de no máximo 10 (dez) dias após abertura do chamado.

3ª RETIFICAÇÃO (alteração de prazos – no anexo I):

ONDE-SE-LÊ:

4 – FASES DE IMPLEMENTAÇÃO, PRAZOS E JULGAMENTO:

4.2. O prazo para suporte técnico será de 12 (doze) horas após abertura do chamado.



MUNICÍPIO DE MURIAÉ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
SETOR DE LICITAÇÕES



4.3. O prazo para instalação física/lógica dos equipamentos/equipamentos inoperantes será de no máximo 48(quarenta e oito) horas após abertura do chamado.

LEIA-SE:

4 – FASES DE IMPLEMENTAÇÃO, PRAZOS E JULGAMENTO:

4.2. O prazo para suporte técnico será de até 24 (vinte e quatro) horas após abertura do chamado.

4.3. O prazo para instalação física/lógica dos equipamentos/equipamentos inoperantes será de no máximo 10(dez) dias após abertura do chamado.

1. A Pregoeira informa que as retificações aqui mencionadas abrangem o edital, inclusive seus anexos, em conformidade com novo Termo de Referência recebido, anexo aos autos do processo.

2. Diante das retificações no edital, fica remarcada a sessão de licitação para o dia 01/09/2021 às 13:30 horas, na sala de reunião do Setor de Licitação, situado no Centro Administrativo “Pres. Tancredo Neves”, Av. Maestro Sansão, 236/3º andar, Centro, Muriaé – MG.

3. Quaisquer esclarecimentos poderão ser obtidos pelos interessados, por escrito, em dias úteis, das 13:00 às 17:00 horas, no Setor de Licitações, à Av. Maestro Sansão, nº 236/3º andar, Centro, Muriaé, MG, ou através do e-mail licitacao@muriae.mg.gov.br

4. Demais informações através do telefone (32) 3696-3317

Muriaé, 17 de agosto de 2021

Danielle Cassimiro Chaves
Pregoeira